

دليل الامتثال للمنشآت الصغيرة والمتوسطة 2024م



إدارة المنشآت الصغيرة والمتوسطة

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

المحتويات

3.....	مقدمة
4.....	مفهوم الامتثال
5.....	الفرق بين الامتثال والالتزام والرقابة
7.....	فوائد الامتثال للمنشآت
8.....	أبرز الجهات الحكومية والأنظمة للامتثال بها
9.....	معايير التزام المنشآت بقواعد السوق
10.....	أدوات مساعدة للامتثال
11.....	المصادر والمراجع

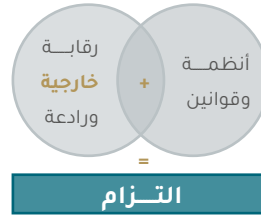
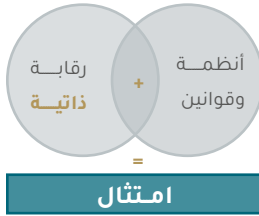
الامتثال للأنظمة واللوائح في المنشآت هو عنصر أساسي لضمان استدامة الأعمال، والمحافظة على سمعة المنشأة، ويشمل **الامتثال** اتباع اللوائح والقوانين الصادرة لسوق العمل، والامتثال لمعايير النزاهة والأخلاق، حيث يعمل على تقليل المخاطر، وتعزيز الثقة بين الشركة وجميع أصحاب المصلحة.

مفهوم الامتثال

هو معرفة المهارات الخاصة بالصناعة أو المنطقة الجغرافية المحددة والتي تفرضها التشريعات أو الهيئات التنظيمية التي تنظم كيفية تعامل المنشآت مع المتطلبات العملية كمثال: (التوظيف، والسلامة، وخصوصية البيانات، وغيره).

حيث يُشير مصطلح **الامتثال** إلى مفهوم القبول والموافقة. لأنه يعمل على حماية قيم المنظمة وسياساتها والتزامها بالقانون، كما قد يؤدي تجاهل القواعد أو اللوائح أو السياسات المطلوبة داخل المنشأة إلى عواقب وخيمة، بما في ذلك فقدان الوظيفة، أو الغرامات، أو الملاحقة الجنائية، أو عمليات التدقيق، أو الإضرار بسمعة المنشأة.

الفرق بين الامتثال والالتزام والرقابة



فالاتمثال يكون من خلال اتباع الأنظمة واللوائح والقوانين
بينما **الالتزام** يكون من خلال تطبيق الاشتراطات والمتطلبات المفروضة

الامتثال



إيجاد الثقة في النظم المالية والإدارية للمنشآت، والمحافظة عليها حيث يتم التأكيد على أهمية اتباع المنشأة للآليات والأطر التي تكفل مواجهة أي مخالفة للأنظمة واللوائح، والتشريعات القانونية، والإدارية، والمالية.

الالتزام



حيث تعمل أنشطة الالتزام على تحديد، وتقييم، وتقديم النصح، والمشورة، والمراقبة، وإعداد التقارير حول مخاطر عدم الالتزام في المنشأة، المتعلقة بتعرضها لعقوبات نظامية، أو إدارية، أو خسائر مالية، أو بما يؤدي للإضرار بسمعة المنشأة نتيجة إخفاقها في متطلبات الالتزام.

الرقابة



مباشرة ومراقبة سير عمل المنشأة من التخطيط، والتطبيق، حتى النتائج، حيث تقوم عمليات الرقابة الداخلية (داخل المنشأة مثل الفواتير- كاميرات المراقبة - برامج المخزون- أجهزة الحضور والانصراف. الخ) والرقابة الخارجية (خارج المنشأة مثل أنظمة الوزارات المعنية، كشوفات الحسابات البنكية. الخ) بتفعيل دور الالتزام والامتثال وتسييل الضوء على مدى جدية المنشأة باتباع الأنظمة واللوائح والتشريعات الخاصة بسوق العمل.

فوائد الامتثال للمنشآت



الكفاءة

العمليات المبسطة
والإرشادات الواضحة تقلل
من خطر الأخطاء ذات
العلاقة بالامتثال ومشكلات
الكفاءة.



تعزيز السمعة

حيث يبني الامتثال الثقة مع
أصحاب المصلحة والعملاء
والشركاء. مما يعزز من
سمعة ومصداقية المنشأة.



حماية قانونية

يساعد في تجنب انتهاكات
قانونية وعقوبات محتملة من
خلال ضمان الامتثال للأنظمة
واللوائح ذات الصلة.



الميزة التنافسية

الامتثال يمكن أن يكون عاملاً
مميزاً وقوياً حيث يُظهر
التفاني في الممارسات
والجدية الأخلاقية.



تقليل المخاطر

التعرف على الفجوات في
الامتثال ومعالجتها بشكل
نشط يقلل من أخطار
النزاعات القانونية والتكاليف
المرتبطة بها.

أبرز الجهات الحكومية والأنظمة للامتثال بها

وزارة التجارة حيث تعمل على أنظمة مثل نظام السجلات التجارية - نظام الغش التجاري - نظام الوكالات التجارية.



وزارة البلديات والإسكان حيث تعمل على برامج مثل ممتل- نظام بلدي- الامتثال للمباني.



التأمينات الاجتماعية حيث يعمل نظام التأمينات على متابعة المدد والأجور الخاصة بالعاملين.



وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية حيث تعمل على أنظمة مثل مُدد- نظام حماية الأجور.



هيئة الزكاة والضريبة والجمارك حيث تعمل على أنظمة مثل سابر- نظام الضريبة المضافة - نظام الفواتير الإلكترونية



معايير التزام المنشآت بقواعد السوق

- وجود سجل تجاري ساري، ومحدث بكافة البيانات.
- فتح حساب بنكي خاص بالمنشأة، وعدم استخدام الحسابات الشخصية في تعاملات المنشأة.
- تجديد رخص مزاولة النشاط، وتحديث عناوين المنشأة المرتبطة بها.
- تسجيل المنشأة في برنامج "حماية الأجور"، وتسجيل بيانات أجور العمالة.
- توثيق كافة عقود العمالة إلكترونياً، وعدم تشغيل العمالة غير النظامية.
- توثيق كافة التعاملات المالية للمنشأة، والالتزام بالأنظمة ذات الصلة بهذا الشأن.
- تقديم الإقرارات الضريبية في حينها بالشكل الصحيح لتفادي التراكمات المالية على المنشأة.
- عدم منح غير السعودي أدوات تؤدي إلى التصرف على نحو مطلق في المنشأة.
- توفير وسائل الدفع الإلكتروني، والعمل على إصدار وحفظ الفواتير إلكترونياً.
- تمويل المنشأة وأنشطتها عبر الطرق النظامية، وتوثيق كافة تلك العمليات.
- الالتزام بالأنظمة والتعليمات ذات الصلة بممارسة الأنشطة الاقتصادية.

أدوات مساعدة للائتمثال

تحتوي الأدلة والكتيبات والنماذج والأدوات والروابط التي تثرى أصحاب المنشآت بالمعرفة اللازمة، وتوفير مصادر موثوقة تساعد على **رفع جاهزية المنشأة للعمل** واستمراريتها. حيث تمكنك البرامج المحاسبية، والأنظمة الإلكترونية للموارد البشرية وتشغيل الشبكات والفروع بتسهيل **الائتمثال والائتمثال بالأنظمة واللوائح**. مع ضرورة وجود هيكل تنظيمي للمنشأة مما يساعد على توزيع المهام ومتابعة الإجراءات وتقصي الإخفاقات إن وجدت. أيضاً وجود **الممثل القانوني للمنشأة** من الأدوات المساعدة للائتمثال حيث يحمي المنشأة من الدخول بتعثرات قانونية عبر التعاقدات الخاطئة أو الممارسات التجارية.

المصادر والمراجع

- وزارة البلديات والإسكان
- وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية
- هيئة الزكاة والضريبة والجمارك
- وزارة التجارة
- المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية
- الهيئة العامة للمنشآت الصغيرة والمتوسطة



انقر على اسم المرجع للانتقال لموقعهم الإلكتروني



غرفة القصيم
QASSIM CHAMBER

إدارة المنشآت الصغيرة والمتوسطة